

Pécsi Szakképzési Centrum
Zipernowsky Károly
Műszaki Szakgimnáziuma
7622 Pécs, 48-as tér 2.
OM azonosító: 203049

Pécsi Szakképzési Centrum

Zipernowsky Károly Műszaki Szakgimnáziuma

KÖTELEZŐ KÖZZÉTÉTELI LISTÁJA

**A közzétételi lista kizárólag közérdekű statisztikai adatokat
tartalmazhat!**



A közoktatási intézmények számára a kötelező közzétételi listát a nemzeti köznevelési törvény végrehajtására kiadott 229/2012.(VIII.28.) Kormányrendelet írja elő (A közzétételi listában szereplő kötelezettségek többnyire az intézményi SZMSZ, valamint a Házirend is tartalmazza)

Legutolsó karbantartás, frissítés: 2018.10.01.

Intézményünk közzétételi listája

1. A felvételi lehetőségről szóló tájékoztató:

Képzéseink az általános iskolát végzett fiatalok számára (2019/2020)

Képzés neve	Az érettségivel együtt megszerezhető szakma	Az érettségi után 1 év alatt megszerezhető szakma
Négy+1 évfolyamos szakgimnázium gépész ágazat mechatronika osztálya	52 522 04 Villamos berendezés szerelő és üzemeltető	54 523 04 Mechatronikai technikus
Négy+1 évfolyamos szakgimnázium gépész ágazat gépgyártástechnológia osztálya	31 521 10 Gyártósori gépész	54 521 03 Gépgyártástechnológiai technikus
Négy+1 évfolyamos szakgimnázium villamosipar és elektronika ágazat	51 523 01 PLC programozó	54 523 02 Elektronikai technikus
Négy+1 évfolyamos szakgimnázium villamosipar és elektronika ágazat	51 523 01 PLC programozó	54 522 01 Erősáramú elektrotechnikus
Négy+1 évfolyamos szakgimnázium informatika ágazat	52 481 02 Irodai informatikus	54 481 06 Informatikai rendszerüzemeltető

2. A beiratkozásra meghatározott idő, a fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A 2019/2020. tanévre, a beiratkozásra meghatározott idő:

- 9. évfolyam számára: 2019.06.20-06.22.
- Szakképzési évfolyam számára: 2019.07.04.

A 2018/2019. TANÉVBEN INDÍTOTT OSZTÁLYOK:

Szakgimnázium					
Tagozat kódja	Ágazat kód megnevezés/OKJ szám szakképesítés megnevezés	Képzési idő	Felvehető létszám	Alkalmassági követelmény	Érettségire épülő szakképesítés
5001	IX. Gépészet 31 521 10 Gyártósori gépész	4+1	24	E	54 521 03 Gépgyártástechnológiai technikus
5002	IX. Gépészet 52 522 04 Villamos berendezés szerelő és	4+1	29	E	54 523 04 Mechatronikai technikus

	üzemeltető				
5003	XI. Villamosipar és elektronika 51 523 01 PLC programozó	4+1	24	E	54 523 02 Elektronikai technikus
5004	XIII. Informatika 52 481 02 Irodai informatikus	4+1	26	E	54 481 06 Informatikai rendszerüzemeltető

**2019/2020. tanévben indítani tervezett SZAKGIMNÁZIUMI ÁGAZATI képzés a
9. évfolyamon**

Szakgimnázium					
Tagozat kódja	Ágazat kód megnevezés/OKJ szám szakképesítés megnevezés	Képzési idő	Felvehető létszám	Alkalmassági követelmény	Érettségire épülő szakképesítés
5001	IX. Gépészet 31 521 10 Gyártósori gépész	4+1	40	E	54 521 03 Gépgyártástechnológiai technikus
5002	IX. Gépészet 52 522 04 Villamos berendezés szerelő és üzemeltető	4+1	28	E	54 523 04 Mechatronikai technikus
5003	XI. Villamosipar és elektronika 51 523 01 PLC programozó	4+1	30	E	54 523 02 Elektronikai technikus
5004	XI. Villamosipar és elektronika 51 523 01 PLC programozó	4+1	30	E	54 522 01 Erősáramú elektrotechnikus
5005	XIII. Informatika 52 481 02 Irodai informatikus	4+1	45	E	54 481 06 Informatikai rendszerüzemeltető

3. A térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme, és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is

A térítési, ill. a tandíjak mértékét a Pécsi Szakképzési Centrum szabályzata állapította meg.

Hatályba lépés ideje: 2018.09.01.

A szolgáltatást igénybe vevők köre, a térítési díj és a tandíjfizetési kötelezettségek összevont táblázata:

Megnevezés	Térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások	Tandíj ellenében igénybe vehető szolgáltatások
Tanköteles tanulónak	Az évfolyam második alkalommal történő ismétlése INGYENES	Az évfolyam harmadik és további alkalommal történő ismétlése 50 % = 324 000
Nem tanköteles tanulónak 16-18 év között	Az évfolyam második alkalommal történő ismétlése 20%= 129 446	Az évfolyam harmadik és további alkalommal történő ismétlése 50 % = 324 000
Nem tanköteles tanulónak 18 év felettiek esetében	Az évfolyam második alkalommal történő ismétlése 20%= 129 446	Az évfolyam további alkalommal történő ismétlése 100%=647 000
Tanulói jogviszony keretében	-----	Első ill. második szakképesítés utáni további szakképesítés megszerzése, beleértve a második vagy további szakmai vizsgát, annak javító és pótló vizsgáit is 20 %
VIZSGÁK		
ÉRETTSÉGI VIZSGA		
ÉRETTSÉGI VIZSGA Tanulói jogviszony fennállása alatt vizsgatárgyanként az érettségi vizsga összes fajtája első alkalommal ingyenes közép- és emelt szinten egyaránt, beleértve az első javító-és pótlóvizsgát is	Tanulói jogviszony fennállása alatt Az érettségi bizonyítvány megszerzése előtti sikertelen érettségi vizsga második vagy további javító-és pótlóvizsgája Térítési díja= a mindenkori minimálbér 15%-a	-----
ÉRETTSÉGI VIZSGA Tanulói jogviszony megszűnése után Az érettségi vizsga valamennyi fajtája	Tanulói jogviszony megszűnése után Az érettségi vizsga, továbbá a javító-és pótló vizsga is Térítési díja= a mindenkori minimálbér 15%-a	-----
SZAKMAI VIZSGA		
Szakmai vizsga Tanulói jogviszony fennállása alatt megkezdett első	Tanulói jogviszony alatt megkezdett, de be nem fejezett szakmai vizsga esetén a második vagy további javító vizsga Térítési díja= a szakképzésért	

<p>szakmai vizsga, valamint első javító- és pótlóvizsgálója ingyenes</p>	<p>felelős miniszter által kiadott rendeletben meghatározott szakmai vizsgadíj és vizsgáztatási díj együttes összege, egy tanulóra jutó hányadának mértéke</p>	
<p>Szakmai vizsga Tanulói jogviszony megszűnése után megkezdett szakmai vizsga, annak javító- és pótlóvizsgálója</p>	<p>Tanulói jogviszony megszűnése után megkezdett szakmai vizsga, valamint javító-és pótló vizsgái Térítési díja= a szakképzésért felelős miniszter által kiadott rendeletben meghatározott szakmai vizsgadíj és vizsgáztatási díj együttes összege, egy tanulóra jutó hányadának mértéke</p>	

A térítési díj és a tandíj mértéke:

Vetítési alap: a tanévkezdéskor számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányada, azaz 647 232 Ft. A tanulói létszám megállapítására az október 1-i statisztikai létszám az irányadó.

A térítési díj, valamint a tandíj mértékét az intézmény vezetője javaslatára a tanulmányi eredmények alapján, valamint a szociális helyzetre való tekintettel a Pécsi Szakképzési Centrum Főigazgatója csökkentheti, vagy részletfizetést engedélyezhet.

A jogszabályváltozás következtében újra ingyenes a második szakképesítés megszerzése.

A módosítás szerint az állam a korábbi egy helyett kettő szakképesítés ingyenes megszerzését teszi lehetővé az iskolai rendszerű szakképzésben. Ennek célja, hogy az ingyenes második szakképesítés biztosításával azok számára is megteremtse a továbbtanulás lehetőségét, akik nem képesek vagy nem szeretnék magasabb szinten továbbtanulni, de szakmai karrierjük, pályafutásuk megerősítéséhez indokolt lehet egy további szakképesítés megszerzése.

Ugyanakkor a második szakképesítés számításánál figyelmen kívül kell hagyni azt az államilag elismert szakképesítést, amelyet iskolarendszeren kívüli oktatásban szereztek. Nem számít második vagy harmadik szakképesítésnek a meglévő szakképesítéssel betölthető munkakör magasabb színvonalon való ellátását biztosító képzésben szerezhető - a szakmai és vizsgakövetelményben meghatározott körbe tartozó, kapcsolódó - szakképesítés, valamint a mellék-szakképesítés birtokában, iskolai rendszerű szakképzésben szerzett érettségi végzettséghez kötött szakképesítés.

4. A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendjét, éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Az iskola épülete szorgalmi időben hétfőtől péntekig reggel 6 órától este 21 óráig tart nyitva. Az iskola igazgatójával történt előzetes egyeztetés alapján az épület ettől eltérő időpontban, illetve szombaton és vasárnap is nyitva tartható.

Szorgalmi időben hétfőtől péntekig a nyitva tartás idején belül reggel 7 óra és délután 16 óra között az iskola igazgatójának vagy egyik helyettesének az iskolában kell tartózkodnia.

A vezetők benntartózkodásának rendjét az éves munkatervben, vagy előre nem tervezhető esetben egy hétre előre kell írásban meghatározni.

A reggeli nyitva tartás kezdetétől a vezető beérkezéséig az ügyeletes nevelő, a délután távozó vezető után az esetleges foglalkozást tartó pedagógus felelős az iskola működésének rendjéért, valamint ő jogosult és köteles a szükségessé váló intézkedések megtételére.

Amennyiben az intézményvezető vagy helyettesei közül rendkívüli és halaszthatatlan ok miatt egyikük sem tud az iskolában tartózkodni, az esetleges szükséges intézkedések megtételére a nevelőtestület egyik tagját kell megbízni. A megbízást a dolgozók tudomására kell hozni.

A 2018/2019. tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

IDŐPONT		ESEMÉNY	FELELŐS(ÖK)
2018. aug.	27.	10:00 Matematika tudásszint felmérő, 9. évf.	Balatonyi-Venczel Rita
	30.	9:00 Tanévnnyitó értekezlet	iskolavezetés
2018. szeptember	3.	8:00 Tanévnnyitó ünnepély + 4 osztályfőnöki óra; tankönyvosztás	Amrein Gy., Storcz Tamásné, + of.
	3.	DÖK képviselők választása osztály szinten	osztályfőnökök
	3.	11:00 Szövegértés felmérés, 9. évf.	Balatonyi-Venczel Rita
	4-5.	Gólyatábor, Sikonda	Pelikán Ildikó, Propsz Emma, 9-es of.
	6.	9. évfolyam digitális kompetenciák felmérése	Informatika mk.
	6.	6. óra DÖK megalakulása (T. 103), DÖK elnök-jelölés, DÖK- segítő tanár választása	Gál András
	26.	Zipernowsky-nap	DÖK, Gál András
	28.	Bázisintézményi munkaterv elkészítése	Amrein György, H. Prikler Renáta
	28.	Pákozdi csata emléknapja	Dr. Garádi A.
	28.	Októberi statisztikához adatok leadása	Titkárság, osztályfőnökök
2018. október		Szakmai javítóvizsgák 2x2 nap	Szakmai ig. h + GYOV
		Tantestületi kirándulás közösségépítő programokkal	HPR
	02.	17:00 Szülői munkaközösség megalakulása	HPR, Kissné H.R.
	02.	Zipernowsky-nap esőnap	DÖK, Gál András
	05.	Megemlékezés az Aradi vértanúkról	Dr. Garádi A.
	16.	Szeccskaavató	DÖK + 12-es osztályok
	17.	„Mi a pálya?” Délelőtt: 12. évfolyam, délután: 13. évfolyam, Sportcsarnok	Iskolavezetés, osztályfőnökök
	19.	Megemlékezés az 1956-os forradalomról –	Lerch Zsuzsa
	24.	Véradás 1.	Propsz Emma
	25.	Balás Mariann Emlékverseny	Mat. mk.
	29.	Őszi szünet (Utolsó tanítási nap szünet előtt: okt. 26.) Feladat: Iskolai alapidokumentumok áttekintése.	Minden tanár
	31.	GINOP tanulócsoportok megalakulásának határideje	HPR, GINOP munkacsoport tagok
2018. november	02.	Őszi szünet	
	05.	Őszi szünet utáni 1. tanítási nap	
	07.	„Mi a pálya?” Tudásközpont, Iskolabemutató	Naszári L., Bózsza G.

	13.	13:30 – 15:30: Gépész szakmai nap nyolcadikosok számára	Gál Attila
	27.	Nyílt nap 10:00	Amrein Gy., Naszári L., GYOV
	29.	Nyílt nap 14:30	Amrein Gy., Naszári L., GYOV
2018. december	01.	Nevelési értekezlet (tan. nélküli munkanap)	iskolavezetés
		13:30-15:30 Elektronika/elektrotechnika szakmai nap nyolcadikosok számára	Szabó Péter (e)
	15.	Munkanap-iskolaszépítő nap	DÖK, Ofők
	21.	Tanári karácsony	HPR
	21.	Diákkarácsony	DÖK, koordinátor: Gerber G.
	21.	Nyugdíjas karácsony	HPR
	24.	Téli szünet (Utolsó tanítási nap szünet előtt: december 21.) Feladat: I. félév dokumentumainak ellenőrzése, javítása.	Minden tanár
2018. január	02.	Téli szünet	
	03.	Első tanítási nap a szünet után	
	18.	13:30-15:30 „E-nap” nyolcadikosok számára	
	19.	Központi írásbeli felvételi nyolcadikosoknak	HPR, titkárság
	25.	Az első félév utolsó tanítási napja, 50 óra közösségi szolgálat elvégzése	osztályfőnökök
	28.	Osztályozó konferencia	minden tanár
2018. február	01.	Félévi értesítők kiadása	osztályfőnökök
	15.	Félévzáró értekezlet, szalagavató ; Ig. szünet	Igazgató, helyettesek; logisztika: Kárpáti P., műsor: Horváth Gyula
	15.	Érettségi vizsgára és felvételi jelentkezési határidő	Titkárság
	27.	Kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja	Dr. Garádi A.
	25-	Sítábor	Berkesi Angéla
2018. március	07.	Kibővített iskolavezetőségi értekezlet 14:30	Igazgató, mk. vezetők
	11-14.	Az 1848-as forradalom évfordulója – projekt hét	Humán munkaközösség
	14.	11:00 Március 15-i megemlékezés	Mozi; Pelikán Ildikó
	18-22.	Egészség hét (GINOP); „Esélynap”	Pelikán I., Propszt E.
	29.	Év diákja jelöltállítás	osztályfőnökök
2018. április	03.	10.35 Diákgyűlés: Év diákja jelöltek bemutatása	DÖK-segítő tanár
	08-12.	Év diákja választás (online)	DÖK-segítő tanár
	11.	Zipi EXPO- pályaorientációs nap	Naszári L., GYOV
	16.	Zipernowsky Matematika Kupa	Matematika mk, Balatonyi-Venczel Rita
	16.	Holocaust áldozatainak emléknapja	Dr. Garádi A.,

	17.	Sportnap	
	18-	Tavaszi szünet (Utolsó tanítási nap szünet előtt: március 17.) Feladat: érettségi és szakmai vizsga tételsorainak áttekintése	Minden tanár
	23.	Tavaszi szünet	
	25.	Sportnap esőnap	
	29.	Osztályozó konferencia 12. évfolyam	minden tanár
2018. május	02.	Utolsó tanítási nap a végzősök számára	
	03.	Ballagás 10:00	Logisztika: Kárpáti Péter; Műsor: Szabó Szilvia
	06.	Magyar nyelv és irodalom érettségi; Igazgatói szünet	
	06.	Szakmai írásbeli vizsgák kezdete	
	07.	Matematika érettségi; tanítás 11.50-től 3 óra	
	08.	Történelem érettségi; tanítás 11.50-től 3 óra	
	11.	Iparista Majális	Pelikán István, Amrein György, HPR
	15.	Ágazati szakmai érettségi; tanítás 11.50-től 3 óra	
	16.	8:00 Informatika érettségi, rendes tanítás	
	29.	Országos kompetenciamérés	igazgató, igazgatóhelyettesek
	31.	Pedagógus nap Pedagógus kirándulás	
2018. június	06.	Kibővített iskolavezetőségi értekezlet 14:30	Igazgató, mk. vezetők
	9-10	Pünkösd	
	5-13.	Emelet szintű szóbeli vizsgák	
	14.	Utolsó tanítási nap	minden tanár
	14.	Osztályozó konferencia 10:35	minden tanár
	19.	Bizonyítványok, törzslapok leadása 8:00	osztályfőnökök
	20-21.	Tanérvizsgák ünnepély 8:00	mindenki
	17-28.	Szóbeli érettségi és szakmai vizsgák	
	28.	Tanérvizsgák értekezlet 8:00	minden tanár

Az intézmény működési rendjéről az SZMSZ-ben, ill. a Házirendben bővebb információ található.

5. A betöltött munkakörök alapján a pedagógusok iskolai végzettsége, és szakképzettsége:

Közalkalmazotti létszám összesen:	77 fő
Ebből pedagógus:	52 fő
Nő:	20 fő
Férfi:	32 fő

A nevelőtestület képzettségi mutatói:

Középfokú iskolai végzettségű:	1 fő
Egy diplomával rendelkezik:	8 fő
Kettő v. több diplomával rendelkezik:	44 fő
Felsőfokú végzettségűekből „csak” főiskolai:	8 fő

A 2018/2019. tanévben, nappali tagozaton, 3 fő óraadó tanárt alkalmazunk, 2 főt közismeretei tantárgyat oktató középiskolai tanári feladatok ellátására, 1 főt pedig szakmai elméleti tantárgyat oktató tanárként.

Munkakörök szerint (többségi elv alapján):

Közismereti tanár:	24fő
Szakmai tárgyakat tanító tanár:	28 fő

A pedagógusokat a többségi elv – ahol nagyobb óraszámban tanít - alapján soroltuk be a csoportokba. Ezt az elvet követjük a mindenkor Októberi KIR statisztikában is.

Megnevezés	Középiskolai végzettségű	Főiskolai végzettségű	Egyetemi végzettségű	Összesen
Közismereti tantárgyakat tanító középiskolai tanár	0	0	26	24
Szakmai tárgyakat tanító tanár	1	8	19	28

A betöltött munkakörök alapján a nevelő és oktató munkát segítők száma, iskolai végzettsége és szakképzettsége:

A nevelést és oktatást közvetlen segítők száma: 7 fő (1 fő CSED-en)

Munkakör megnevezése	Iskolai végzettség	Szakképzettség
Iskolatitkár	Főiskola	Igazságügyi szervező
Iskolatitkár	Főiskola	Személyügyi szervező
Iskolatitkár(GYED-en)	Szakközépiskolai érettségi+felsőfokú szakképzettség	Titkárságvezető
Laboráns	2 Főiskola	Szociális munkás, Felsőoktatási diáktanácsadó
Rendszergazda	Főiskola	Mérnök informatikus
Könyvtáros	3 főiskola felsőfokú szakképzettség	Általános iskolai tanító Informatikus könyvtáros Óvodapedagógus Közművelődési szakember
Műszaki vezető	Érettségi+ szakképzettség	NC, CNC gépkezelő Gépi forgácsoló

A pedagógusok neve ill. az általa tanított tantárgyak a bal oldali menüpontban, a „Munkatársak” címszó alatt megtalálhatók.

6. Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei:

Országos kompetenciamérés 2011-2017 közötti adatai

Átlageredmények (Forrás: FIT-jelentések)

Év	Matematika		Szövegértés	
	ZKMSZG	Országos	ZKMSZG	Országos
2011	1740	1635	1690	1617
2012	1700	1632	1646	1603
2013	1741	1640	1682	1620
2014	1750	1631	1647	1597
2015	1749	1645	1646	1601
2016	1738	1641	1617	1610
2017	1771	1647	1645	1613

7. A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:

Tanév	Létszám	
	induló	záró
2009/2010	640	615
2010/2011	660	648
2011/2012	654	628
2012/2013	649	612
2013/2014	570	549
2014/2015	558	543
2015/2016	579	558
2016/2017	571	553
2017/2018	550	522

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók jelentése 2017/2018-as tanév 2018. június 15-i állapot szerint	
Évfolyam	tanulók száma
9. évfolyam	8
10. évfolyam	4
11. évfolyam	9
12. évfolyam	4
Összesen:	25

Lemorzsolódott tanulók a 2017/2018-as tanév során	
Évfolyam	tanulók száma
9. évfolyam	2
10. évfolyam	1
11. évfolyam	7
12. évfolyam	1
Összesen:	11

13. évfolyam	25
14. évfolyam	1
Összesen:	26

Évismétlők a 2018/2019-es tanévben 2018. október 1-i statisztikai létszám	
9. évfolyam	7
10. évfolyam	4
11. évfolyam	2
12. évfolyam	1
13. évfolyam	3
14. évfolyam	0
Összesen:	17

8. A középiskolánkban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

Érettségi átlagok							
Tanév	Létszám	12. A	12. B	12. C	12. D	12. E	Σ
2009/2010	109	3,45	3,29	3,94	3,47	-	3,53
2010/2011	96	3,44	3,48	3,41	3,40	-	3,43
2011/2012	114	3,38	3,20	3,44	3,78	-	3,44
2012/2013	105	3,28	3,13	3,54	3,46	3,14	3,30
2013/2014	89	3,42	-	3,30	3,24	3,15	3,27
2014/2015	101	3,32	3,04	-	3,46	3,49	3,32
2015/2016	98	3,71	3,32	3,50	3,44	3,68	3,52
2016/2017	83	3,22	3,01	-	3,22	3,55	3,25
2017/2018	91	3,76	3,34	3,73		3,61	3,61

**9. A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeének lehetőségét:
Tanórán kívüli foglalkozások:**

- tanulószoba,
 - szakkörök,
 - iskolai sportköri foglalkozások,
 - felzárkóztató foglalkoztatások,
 - egyéni foglalkozások,
 - tehetséggondozó foglalkoztatások,
 - továbbtanulásra előkészítő foglalkozások,
 - emelt szintű foglalkozások
- A tanórán kívüli foglalkozásokra való tanulói jelentkezés – a felzárkóztató foglalkozások, valamint az egyéni foglalkozások kivételével – önkéntes. A tanórán kívüli foglalkozásokra történő jelentkezés tanév elején történik, és egy tanévre szól.
 - A felzárkóztató foglalkozásokra, valamint az egyéni foglalkozásokra kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a szaktanárok jelölik ki, részvételük a felzárkóztató foglalkozásokon kötelező, ez alól felmentést

csak a szülő írásbeli kérelmére az iskola intézményvezetője adhat.

- A tanórán kívüli foglalkozások megszervezését (a foglalkozások megnevezését, heti óraszámát, a vezető nevét, működésének időtartamát) minden tanév elején az iskola tantárgyfelosztásában kell rögzíteni.
- A tanórán kívüli foglalkozások megszervezésénél a tanulói, a szülői, valamint a nevelői igényeket a lehetőségek szerint figyelembe kell venni.
- A tanórán kívüli foglalkozások vezetőit az iskola vezetője bízta meg, akik munkájukat munkaköri leírásuk alapján végzik. Tanórán kívüli foglalkozást vezethet az is, aki nem az iskola pedagógusa.
- Tanórán kívüli foglalkozásokra a DÖK is kezdeményezheti az egyéb foglalkozások beindítását
- Iskolánk tanulószobai foglalkozásokat szervez a tanulók számára. A tanulói igényeket az osztályfőnökök mérik fel a szaktanárok, a munkaközösségek javaslata, illetve a szülők kérése alapján, szeptember 20-ig. Az összegyűlt igények szerint az iskolavezetés megszervezi tantárgyanként a foglalkozásokat, és meghatározza, az órarendet. Az igények felülvizsgálata a második félévben újra megtörténik, így a tanulók más tantárgyakból is kérhetnek segítséget.
- Az egyéb foglalkozások között is a tanulók részére szünetet kell biztosítani.
- Az osztályfőnökök a tantervi követelmények teljesülése, a nevelőmunka elősegítése érdekében évente 1 alkalommal az iskola éves munkatervében, meghatározott időpontban osztályaik számára kirándulást szervezhetnek. A tanulók részvétele a kiránduláson önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az ily módon szervezett osztálykirándulás nem keverendő össze pedagógiai programban meghatározott tanulmányi kirándulással.
- Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését segítik a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások, vagyis a múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozások. A tanulók részvétele ezeken a foglalkozásokon – ha az tanítási időn kívül esik és költségekkel jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. A költségeket az intézmény akkor köteles fizetni, ha ezt az iskola vezetése rendelte el, vagyis tanulmányi kirándulásnak minősül. Ebben az esetben a részvétel kötelező. Időpontja a tanítási időn belül esik.
- A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat is szervez (pl.: túrák, kirándulások, táborok, színház - és múzeumlátogatások, klubdelutánok, táncos rendezvények stb.). A tanulók részvétele a szabadidős rendezvényeken önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.
- Az iskola a tehetséges tanulók fejlődésének elősegítése érdekében tanulmányi, sport és kulturális versenyeket, vetélkedőket szervez. A versenyek megszervezéséért, a résztvevő tanulók felkészítéséért a szakmai munkaközösségek, illetve a szaktanárok a felelősek

10. A hétféje házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

- Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli feladatok elvei: az írásbeli házi feladat funkciója a tanórán feldolgozott anyaghoz kapcsolódó gyakorlás, az ismeretek megszilárdítása a tantárgy specifikumainak megfelelően.
- Korlátot az a megfontolás szab, hogy időben nem gátolhatja az egyik tantárgyból adott túlzott mennyiségű írásbeli a többiből való felkészülést. Vagyis nem vehet több időt igénybe a más tárgyból való szóbeli felkészülésnél.
- Az otthoni felkészüléshez előírt szóbeli feladatok elvei: a tanórán feldolgozott tananyagot a tanulók az otthoni felkészülés során a tantárgyak tanulási módszerei és technikái alapján rögzítik. Az egyes tárgyak tanulási módszereit minden szaktanár megismerteti és gyakoroltatja a tanulókkal.
- A szóbeli felkészülés időbeni korlátja a tanulók egészséges terhelhetősége. Így az otthoni felkészülés három óránál többet nem vehet igénybe.
- Az évközi tanítási szünetek a tanulók pihenését szolgálják, ezért mind írásban, mind szóban csak a szokásos házi feladat adható.

11. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Osztályozó vizsga:

Ha a tanulónak - az ideiglenes vendégtanulói jogviszony időtartamának kivételével - egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen

- a nemzeti köznevelési törvényben meghatározott pedagógiai szakaszban a kétszázötven tanítási órát,
- az iskolai nevelés-oktatás szakképesítés megszerzésére felkészítő szakaszában az elméleti tanítási órák húsz százalékát,
- egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja,

és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen.

A nevelőtestület az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett a meghatározott értesítési kötelezettségének.

Ha a tanuló teljesítménye a tanítási év végén nem minősíthető, tanulmányait évfolyamisméltléssel folytathatja. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye érdemjeggyel nem volt minősíthető, félévkor osztályozóvizsgát kell tennie.

Ha az eltiltás a tanév folytatásától, kizárás az iskolából fegyelmi büntetést a bíróság a tanuló javára megváltoztatja, a tanuló osztályzatait meg kell állapítani, ha

ez nem lehetséges, lehetővé kell tenni, hogy a tanuló - választása szerint az iskolában vagy a független vizsgabizottság előtt - osztályozó vizsgát tegyen.

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye alapján kell megállapítani. A kiskorú tanuló érdemjegyeiről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a) felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- b) engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- c) a meghatározott időnél többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- d) a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Egy osztályozó vizsga egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

Osztályozó vizsgának számít a szakképző iskolában - a szakképzésre vonatkozó rendelkezések szerint - szervezett beszámoltató vizsga is.

Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha

- a) a tanév végén - legfeljebb három tantárgyból - elégtelen osztályzatot kapott,
- b) az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

A különbözeti és a beszámoltató vizsgákra tanévenként legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni. Javítóvizsga letételére az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban, osztályozó, különbözeti és beszámoltató vizsga esetén a vizsgát megelőző három hónapon belül kell a vizsgaidőszakot kijelölni azzal, hogy osztályozó vizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet. A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.

Tanulmányok alatti vizsgát - az idevonatkozó rendeletben meghatározottak szerint - független vizsgabizottság előtt, vagy abban a nevelési-oktatási intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló jogviszonyban áll. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételtető.

Az iskolában tartott tanulmányok alatti vizsga esetén az igazgató, a független vizsgabizottság előtti vizsga esetén a megyeszékhely szerinti járási hivatal vezetője engedélyezheti, hogy a vizsgázó az előre meghatározott időponttól eltérő időben tegyen vizsgát.

Tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Amennyiben a nevelési-oktatási intézményben foglalkoztatottak végzettsége, szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan pedagógust kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.

A tanulmányok alatti vizsga követelményeit, részeit, így különösen az írásbeli, a szóbeli, a gyakorlati vizsgarészeket, az értékelés szabályait az iskola pedagógiai programjában kell meghatározni. A tanulmányok alatti vizsga - ha azt az iskolában szervezik - vizsgabizottságának elnökét és tagjait az igazgató, a független vizsgabizottság elnökét és tagjait a területileg illetékes megyeszékhely szerinti járási hivatal bízza meg.

A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottságának elnöke felel a vizsga szakszerű és jogszerű megtartásáért, ennek keretében

- a) meggyőződik arról, a vizsgázó jogosult-e a vizsga megkezdésére, és **teljesítette-e a vizsga letételéhez előírt feltételeket, továbbá szükség esetén** kezdeményezi a szabálytalanul vizsgázni szándékozók kizárását,
- b) vezeti a szóbeli vizsgákat és a vizsgabizottság értekezleteit,
- c) átvizsgálja a vizsgával kapcsolatos iratokat, a szabályzatban foglaltak szerint aláírja a vizsga iratait,
- d) a vizsgabizottság értekezletein véleményeltérés esetén szavazást rendel el.

A vizsgabizottsági elnök feladatainak ellátásába a vizsgabizottság tagjait bevonhatja. A kérdező tanár csak az lehet, aki a vizsga tárgya szerinti tantárgyat taníthatja.

A vizsgabizottság munkáját és magát a vizsgát az iskola igazgatója készíti elő. Az igazgató felel a vizsga jogszerű előkészítéséért és zavartalan lebonyolítása feltételeinek megteremtéséért. Az igazgató e feladata ellátása során

- a) dönt minden olyan, a vizsga előkészítésével és lebonyolításával összefüggő ügyben, amelyet a helyben meghatározott szabályok nem utalnak más jogkörébe,
- b) írásban kiadja az előírt megbízásokat, szükség esetén gondoskodik a helyettesítésről,
- c) ellenőrzi a vizsgáztatás rendjének megtartását,

d) minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a vizsgát szabályosan, pontosan meg lehessen kezdeni és be lehessen fejezni.

A vizsga reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb tizenhét óráig - tarthat.

Ha a tanuló a tanórai foglalkozások több mint ötven százalékáról távol maradt, félévkor és év végén minden esetben osztályozó vizsgán köteles számot adni tudásáról. Az osztályozó vizsga alól felmentés nem adható. Az osztályozó vizsga helyéről és időpontjáról a vizsgát legalább tíz nappal megelőzően értesíteni kell a vizsgát szervező intézmény feladat ellátási helye szerint illetékes járási hivatalt.

Amennyiben a tanuló az iskola két vagy több évfolyamára megállapított tanulmányi követelményeket egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt teljesíti, a járási hivatal megbízottja megfigyelőként részt vesz, egyéb esetben részt vehet az osztályozó vizsgán.

(Az osztályozó vizsgákról szóló információkat az intézményi SZMSZ, ill. a Házirend is tartalmazza)

12.2018/2019. tanév: Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma: (A létszámadatok megegyeznek a 2018.10.01-i statisztikában szereplő adatokkal)

Osztály	Osztályfőnök	Ágazat	Fő
9.A	Szendrő Donát	gépészet/gyártósori gépész	24
9.C	Szabó Szilvia	gépészet/ villamos berendezés szerelő és üzemeltető (G:17)	29
		informatika/irodai informatikus (I:12)	
9.D	Bandel Veronika	informatika/irodai informatikus	26
9.E	Sárvári Virág	villamosipar és elektornika/PLC programozó	24
		9. évfolyam összesen:	103
10.A	Ackermann Ottó Zoltán	gépészet/gyártósori gépész	25
10.C	Hargitai András	gépészet/ villamos berendezés szerelő és üzemeltető (G:13)	27
		informatika/irodai informatikus (I:14)	
10.D	Géth Norbert	informatika/irodai informatikus	28
10.E	Kissné Harmat Rita	villamosipar és elektornika/PLC programozó	26

		10. évfolyam összesen:	106
11.A	Pelikán Ildikó	gépészet	19
11.B	Kárpáti Péter	gépészet	22
11.C	Balatonyi-Venczel Rita	gépészet/informatika G: 13 /I: 9	22
11.D	Gerber Gabriella	informatika	20
11.E	Szabó Péter	villamosipar és elektronika	21
		11. évfolyam összesen:	104
12.A	Bödör Szilvia	gépészet	22
12.B	Gál Attila	gépészet	22
12.C	Sáros Zoltán	gépészet	22
12.D	Székely Réka	informatika	27
12.E	Gál András	villamosipar és elektronika	18
		12. évfolyam összesen:	111
5/13D	Sarlós Tamás	Informatikai rendszergazda	31
5/13E	Kámi Róbert	Elektronikai technikus	21
5/13G	Maczák András	Gépgyártástechnológiai technikus	40
		13. évfolyam összesen:	92
2/14M	Dömse József	Mechatronikai technikus 2 év	11
22 nappali tagozatos osztály		Nappali összesen:	527
1/13DE	Imrek Gyula	Gépgyártástechnológiai technikus Erősáramú elektrotechnikus	33
1 esti tagozatos osztály		Esti összesen:	33
		MINDÖSSZESEN:	560

13. Az intézményünk 2018/2019. tanév Munkatervét, a Pedagógiai Programját, a Házirendjét, a Szervezeti és Működési Szabályzatát, a <http://www.zipernowsky.hu> Dokumentumok menüpont alatt lehet elérni.

Pécs, 2018.10.01.


Amrein György
tagintézmény-vezető

